

مراحل بررسی طرح های دانشجویی در سیات

۱. تکمیل فرم مشخصات اولیه طرح های دانشجویی : این فرم در کمیته تحقیقات دانشجویی و نیز در پایگاه پژوهش دانشکده به نشان زیر موجود است .

Ph.mazums.ac.ir ← حوزه معاونت پژوهشی ← کمیته تحقیقات دانشجویی ← قوانین، آیین نامه ها، ... ← فرم مشخصات اولیه طرح دانشجویی

*جهت ثبت طرح تکمیل فرم الزامی است.

۲. ثبت نام در سامانه سیات : پس از ورود به سامانه سیات از طریق زیر نسبت به ثبت نام اقدام می کنیم ، پس از پر کردن فرم نسبت به ثبت آن اقدام کنید:

عضویت جدید → Syat.mazums.ac.ir

۳. ثبت طرح : اطلاعات طرح در هر بخش وارد سامانه می شود . نکته مهم اول آن است که کد طرح ثبت شده را باید به یاد سپرد و نکته مهم دوم آن است که در بخش گیرنده طرح باید کمیته تحقیقات دانشجویی را انتخاب کرد . سپس نسبت به ثبت و ارسال طرح اقدام می شود. در ضمن در بخش پیوست ها باید دو فایل فرم مشخصات اولیه تکمیل شده به همراه پروپوزال پیوست شوند.

۴. داوری طرح : طرح از طریق کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه برای داوران ارسال می شود و حداکثر ظرف ده روز نظرات داوران جهت انجام اصلاحات برای مجری فرستاده می شود.

۵. اصلاح طرح با نظر داوران : بر اساس نظر داوران در پروپوزال ، اصلاحات انجام می شود و موارد اصلاح شده با رنگ زرد نشانه گذاری (هایلایت) می شوند و اصلاحات در سیات نیز اعمال می شوند. پس از پیوست کردن پروپوزال اصلاح شده نسبت به ثبت، تایید و ارسال طرح اقدام می شود.

۶. بررسی در شورا : طرح ارسالی در شورای پژوهشی دانشجویی دانشگاه مورد بحث و بررسی قرار می گیرد و نظرات اصلاحی شورا برای مجری ارسال می شود.

۷. اصلاح طرح بر اساس نظر شورا : پروپوزال را بر اساس نظرات شورا اصلاح و با رنگ سبز نشان گذاری (هایلایت) می کنیم و پس از انجام اصلاحات در سیات و پیوست کردن پروپوزال اصلاحی در بخش پیوست ها، نسبت به ثبت، تایید و ارسال طرح اقدام می کنیم.

۸. تایید طرح و بستن قرارداد : در مرحله پایانی نسبت به تایید طرح در صورتجلسه شورای پژوهشی دانشجویی دانشگاه و بستن قرارداد با مجری اقدام می شود. دانشجو موظف است یک نسخه از قرارداد طرح به همراه مقالات ارائه شده از این طرح را به کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده تحویل دهد . پس از تایید کمیته نسبت به واریز وجه تشویقی اقدام می شود

کمیته تحقیقات دانشجویی

دانشکده بهداشت