



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
مازندران

فرمت نگارش پایان نامه مقاطع تحصیلات تکمیلی

دانشگاه علوم پزشکی مازندران

دانشکده بهداشت ساری

۱۳۹۷





فهرست مطالب

۵	کلیات تدوین پایان نامه
۶	الف: صفحات ابتدای پایان نامه
۷	ب: صفحات متن پایان نامه
۷	ج: صفحات انتهای پایان نامه
۸	الف. صفحات ابتدای پایان نامه
۸	چکیده
۸	کلمات کلیدی
۹	فهرست مطالب
۱۰	فهرست جداول
۱۱	فهرست نمودارها
۱۲	فهرست اشکال
۱۳	فهرست نقشه‌ها
۱۴	ب. صفحات متن پایان نامه
۱۴	فصل اول: کلیات تحقیق
۱۴	فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و بررسی متون
۱۴	فصل سوم: مواد و روش کار
۱۵	فصل چهارم: یافته‌ها
۱۵	فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری
۱۶	ج) صفحات انتهای پایان نامه
۱۶	شیوه رفرنس نویسی بر اساس فرمت ونکوور VANCOUVER
۱۶	نحوه درج منابع در متن (ارجاع درون متنی)
۱۷	نحوه درج منابع در فهرست منابع و مآخذ
۱۷	قالب کلی استناد به کتاب تا شش نویسنده
۱۸	قالب کلی استناد به مقاله

۱۸	قالب کلی استناد به پایان نامه
۱۸	قالب کلی استناد به وب گاه
۲۰	پیوست ها
۲۰	صفحه ی چکیده انگلیسی (ABSTRACT)
۲۱	مشخصات جلد پایان نامه و صحافی
۲۱	رنگ جلد بر مبنای مقاطع تحصیلی رشته های موجود در دانشکده
۲۳	شیوه تایپ پایان نامه
۲۶	شیوه شماره گذاری صفحات پایان نامه
۲۶	شماره گذاری روابط ریاضی
۲۶	شماره گذاری جداول، اشکال و نمودارها
۲۶	شماره گذاری عنوان ها و بخش ها
۲۷	پیوست ۱ صفحه جلد فارسی
۲۹	پیوست ۲ صفحه صورت جلسه دفاع از پایان نامه
۲۹	پیوست ۳ تعهد نامه قبل از جلسه دفاع
۳۰	پیوست ۴ صفحه پشت جلد به انگلیسی

کلیات تدوین پایان نامه

ارائه پایان نامه در مقاطع کارشناسی ارشد و PhD، آخرین مرحله تحصیلی دوره است که طی آن دانشجو موظف است، در یک زمینه تخصصی مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما به تتبع و تحقیق علمی بپردازد. امروزه انتشار نتایج تحقیقات علمی دارای الگوی مشخص و استاندارد است. از اهداف اصلی نگارش پایان نامه، آشنا نمودن دانشجویان تحصیلات تکمیلی با روش انجام تحقیق، نحوه نگارش و تنظیم یک مبحث علمی براساس استانداردهای موجود است. این دستورالعمل به منظور بهبود کیفیت و یکسان سازی تهیه و تدوین پایان نامه ها در مقاطع کارشناسی ارشد و PhD، برای فراهم آوردن امکان استفاده بهتر از این متون تهیه شده است. اجرای این دستورالعمل برای دانشجویان محترم الزامی و حسن انجام آن تحت نظارت معاونت آموزشی دانشکده می باشد.

دانشجویان محترم ارائه موارد زیر جهت تسویه حساب الزامی می باشد :

❖ نسخه کتابچه پایان نامه صفحه آرایی و صحافی شده

❖ لوح فشرده آخرین نسخه کامپیوتری پایان نامه در CD

◀ حاوی آخرین نسخه کامپیوتری پایان نامه اصلاح شده به صورت یک فایل واحد (مشمول بر خلاصه فارسی و انگلیسی، صفحه عنوان، فهرست، تمامی فصلها، اشکال، جداول، نمودارها، منابع و ...) در قالب PDF به انضمام فایل اسکن صفحه تعهدنامه دانشجو و حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج و صفحه صورت جلسه دفاع از پایان نامه (فرم برگ نمره)

◀ لوح فشرده تحویلی به کتابخانه باید شامل فایل اصلی پایان نامه در قالب PDF باشد و همچنین صفحه

عنوان فارسی و انگلیسی، چکیده فارسی و انگلیسی در قالب Word تهیه گردد.

هر پایان نامه شامل سه بخش زیر است، که باید بر اساس ترتیب زیر تنظیم شوند:

الف: صفحات ابتدای پایان نامه

ب: صفحات متن پایان نامه

ج: صفحات انتهای پایان نامه

الف: صفحات ابتدای پایان نامه

۱. جلد پایان نامه (پیوست ۱)
۲. صفحه سفید
۳. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۴. صفحه عنوان فارسی (مندرجات روی جلد به فارسی)
۱. صفحه چکیده فارسی پایان نامه
۲. صفحه تصویب هیات داوران (برگه نمره) (پیوست ۲)
۳. صفحه تعهدنامه دانشجو و حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج (پیوست ۳)
۴. تقدیم (اختیاری و حداکثر در یک صفحه)
۵. سپاسگزاری (اختیاری و حداکثر در یک صفحه)
۶. فهرست مطالب شامل: عناوین اصلی و فرعی فصلها، عنوان فهرست منابع و عناوین پیوستها
۷. فهرست جداول (در صورت وجود)
۸. فهرست نمودارها (در صورت وجود)
۹. فهرست اشکال (در صورت وجود)
۱۰. فهرست نقشهها (در صورت وجود)
۱۱. فهرست علائم و اختصارات

ب: صفحات متن پایان نامه

۱. فصل اول: کلیات تحقیق
۲. فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و بررسی متون
۳. فصل سوم: مواد و روش کار
۴. فصل چهارم: یافته‌ها
۵. فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری

ج: صفحات انتهای پایان نامه

۱. فهرست منابع
۲. فهرست پیوست‌ها (در صورت وجود)
۳. صفحه چکیده انگلیسی (Abstract)
۴. صفحه عنوان انگلیسی (مندرجات پشت جلد به انگلیسی)
۵. صفحه سفید آخر
۶. پشت جلد به انگلیسی (پیوست ۴)

چکیده

چکیده پایان نامه باید در عین کوتاه بودن در برگیرنده تمام فصل های پایان نامه (مقدمه، هدف، روش کار، نتایج و بحث) باشد. چکیده راست چین بوده و متن آن حداکثر ۳۰۰ کلمه، یک پاراگراف و در یک صفحه (فونت ۱۴) فاصله سطرها ۱ واحد می باشد.

کلمات کلیدی:

کلمات کلیدی راهنمای نکات مهم موجود در پایان نامه هستند. آوردن ۵ تا ۷ کلید واژه در انتهای چکیده الزامی است؛ ترجیحاً با عنوان پایان نامه متفاوت باشد. برای استاندارد سازی کلمات کلیدی از فهرست سرعنوان موضوعی فارسی و یا سرعنوان موضوعی پزشکی (مش) (Medical Subject Headings (MeSH)) استفاده نمایید.

◀ عنوان کلمات کلیدی با یک سطر فاصله از متن چکیده، با فونت ۱۴ و توپر Bold تایپ شود و خود کلیدواژه ها با فونت ۱۴ تایپ گردد (کلمات انگلیسی با Times New Roman فونت ۱۲).

مثال:

کلمات کلیدی: کیفیت آب ، آب شرب، مدیریت منابع آب، آبیاری، فاضلاب

Keywords: Drinking water, Irrigation, Water quality, Water resources management, Wastewater

فهرست مطالب

عنوان	شماره صفحه
صفحه عنوان فارسی	
چکیده فارسی و کلمات کلیدی	
صفحه تصویب هیات داوران (برگه نمره)	
صفحه تعهدنامه دانشجو و حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج	
تقدیم	
سپاسگذاری	
صفحه علائم و اختصارات (در صورت نیاز)	
فصل اول: کلیات تحقیق	
۱-۱. مقدمه	
۲-۱. بیان مسأله	
۳-۱. اهمیت و ضرورت تحقیق	
۴-۱. اهداف تحقیق	
۵-۱. سوالات یا فرضیه‌های تحقیق	
۶-۱. تعریف واژه‌ها، مفاهیم و متغیرها	
فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق	
۱-۲. بررسی نظریه‌های پیرامون موضوع	
۲-۲. بررسی تحقیق‌های انجام شده	
۳-۲. چارچوب نظری تحقیق	
فصل سوم: مواد و روش کار	
فصل چهارم: یافته‌ها	
فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری	
فهرست منابع و مآخذ	
فهرست منابع فارسی	
فهرست منابع انگلیسی	
پیوست‌ها:	
چکیده انگلیسی	
صفحه عنوان انگلیسی	

فهرست جداول

شماره صفحه

عنوان

جدول ۱-۱.....

جدول ۱-۲.....

فهرست نمودارها

شماره صفحه

عنوان

..... نمودار ۱-۱

..... نمودار ۱-۲

فهرست اشکال

شماره صفحه

عنوان

..... شکل ۱-۱

..... شکل ۱-۲

فهرست نقشه‌ها

شماره صفحه

عنوان

..... نقشه ۱-۱

..... نقشه ۱-۲

توضیح ۱: فهرست اشکال و نقشه‌ها نیز به صورت فهرست‌های فوق تهیه شوند.

توضیح ۲: تمامی فهرست‌ها (جداول، نمودارها، اشکال و نقشه‌ها) بایستی در صفحات مجزا آورده شوند.

توضیح ۳: برای منابع و ضمایم یک صفحه جداگانه با این عنوان آورده شود که آن را از فصلهای پایان نامه

جدا می‌سازد.

ب. صفحات متن پایان نامه

متن هر پایان نامه شامل چندین فصل و هر فصل شامل چندین بخش و زیربخش می باشد.

فصل اول: کلیات تحقیق

- ۱-۱. مقدمه
- ۲-۱. بیان مسأله (شامل تشریح ابعاد، معرفی دقیق آن، بیان جنبه های مجهول و مبهم و متغیرهای مربوطه)
- ۳-۱. اهمیت و ضرورت تحقیق
- ۴-۱. اهداف تحقیق: الف) اهداف کلی ب) اهداف جزئی یا فرعی تحقیق
- ۵-۱. سوالات یا فرضیه های تحقیق
- ۶-۱. تعریف واژه ها، مفاهیم و متغیرها: الف) تعریف نظری ب) تعریف عملیاتی

فصل دوم: مروری بر ادبیات تحقیق و پیشینه تحقیق

- ۱-۲. بررسی نظریه های پیرامون موضوع تحقیق
- ۲-۲. بررسی تحقیق های انجام شده
- ۳-۲. چارچوب نظری تحقیق

فصل سوم: روش اجرای تحقیق

- ۱-۳. روش و طرح تحقیق
- ۲-۳. فرآیند تحقیق
- ۳-۳. جامعه آماری
- ۴-۳. نمونه، روش نمونه گیری و حجم نمونه
- ۵-۳. ابزار گردآوری داده ها: الف) روایی ابزار جمع آوری داده ها ب) پایایی ابزار جمع آوری داده ها
- ۶-۳. روش گردآوری داده ها
- ۷-۳. روش تجزیه و تحلیل داده ها

۸-۳. محدودیت‌های تحقیق (الف) محدودیت‌های خارج از اختیار محقق (ب) محدودیت‌های در اختیار محقق

۹-۳. ملاحظات اخلاقی

فصل چهارم: تجزیه و تحلیل داده‌ها

۱-۴. تولید داده‌ها: ارائه داده‌ها و نتایج و مقایسه‌ی آنها بر اساس اهداف و فرضیات

۲-۴. ارائه نتایج: در قالب متن، جدول، نمودار و تصویر

- از نتیجه‌گیری نهایی و نحوه‌ی تعمیم این نتایج و توجیه آنها اجتناب شود.
- از مقایسه‌ی نتایج با نتایج دیگران خودداری گردد.
- تحلیل نتایج نباید بر اساس حدس و گمان باشد.
- نتایج مثبت و منفی را عنوان کرده و از تفسیر نتایج خودداری نمود.
- نتایج کلی و مهم در ابتدای پاراگراف و به صورت واضح آورده شود.

فصل پنجم: نتیجه‌گیری و پیشنهادات

۱-۵. تجزیه و تحلیل نتایج تحقیق

۲-۵. بحث و نتیجه‌گیری

۳-۵. پیشنهادهای بر گرفته از یافته‌های پژوهش

۴-۵. پیشنهادهای برای پژوهش‌های بعدی

۱) فهرست منابع

فهرست منابع، عبارت است از لیستی حاوی مشخصات کامل منابعی که در هنگام نگارش متن خود، به مفاد آنها استناد کرده‌اید. یا به عبارت دیگر، از مفاد آنها برای نوشتن متن خود استفاده نموده‌اید؛ مثل کتاب، مقاله چاپ شده در یک مجله، جزوه آموزشی و یا حتی مطلبی در محیط وب. نگارش منابع بر اساس سیستم رفرنس‌نویسی و نکوور یکی از شیوه‌های رایج در متون علمی و مجلات آکادمیک، بویژه مجلات مرتبط با علوم پزشکی و بهداشت است.

شیوه رفرنس‌نویسی بر اساس فرمت و نکوور Vancouver

نحوه درج منابع در متن (ارجاع درون‌متنی)

- ❖ ترتیب نوشتن منابع، به ترتیب ظهور آنها در متن و با استفاده از اعداد، به این صورت که این اعداد بعد از نقطه و کاما در آخر هر جمله و داخل پرانتز قرار می‌گیرند. به عبارتی دیگر به هر منبع مورد استفاده یک عدد اختصاص می‌یابد.
- ❖ وقتی که به هر منبع، عددی اختصاص می‌دهید، هر بار که در متن مجدداً می‌خواهید به آن منبع استناد کنید، باید همان عدد را درج نمایید.
- ❖ وقتی در بخشی از متن به چند منبع (که شماره‌های آنها متوالی و پشت سر هم است) استناد کنید، از خط فاصله (-) برای توالی اولین عدد و آخرین عدد استفاده کنید. مثل: (۳-۸).
- ❖ وقتی در بخشی از متن، به چند منبع (که شماره‌های آنها پشت سر هم نیست) می‌خواهید استناد کنید، بین هر شماره با شماره بعدی، یک علامت ویرگول و بدون فاصله قرار دهید. مثل: (۲، ۷، ۶، ۸) یا (۱۰، ۷، و ۵-۲).

نحوه درج منابع در فهرست منابع

❖ در صورتی که در متنی هم از منابع فارسی و هم انگلیسی استفاده شده باشد، برای فهرست نویسی منابع به ترتیب ظهور در متن فهرست خواهند شد و منابع فارسی باید به انگلیسی ترجمه شود. کلیه منابع اعم از فارسی و انگلیسی به زبان انگلیسی نوشته می‌شوند. در انتهای مشخصات منابع فارسی ذکر (Persian) الزامی است.

* Naghibi A H, Shari S, Rostami F, Hoseyni H. Evaluation of relationship between spiritual health and mental health in patients undergoing methadone maintenance treatment. J health res community 2015; 1(3): 61-69. (persian)

قالب کلی استناد به کتاب تا شش نویسنده:

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک به صورت کپیتال (در صورت وجود نویسندگان بیشتر تا شش نویسنده ویرگول، یک فاصله و در غیر این صورت نقطه، یک فاصله) عنوان کتاب (نقطه، یک فاصله) در صورت ویرایش بودن شماره ویرایش (نقطه، یک فاصله) محل نشر (دو نقطه، یک فاصله) ناشر (نقطه ویرگول، یک فاصله) سال انتشار (نقطه یک فاصله) صفحه شمار (نقطه).

برای شماره صفحه نخست حرف P (نقطه) را تایپ کنید و سپس شماره صفحات منبع مورد استفاده را بنویسید.

مثل :

p. 122-9

p. 1129-57

زمانی که از صفحات مختلف یک منبع استفاده کرده اید و شماره صفحات هم پشت سرهم و متوالی نیست، مشابه

مثال زیر عمل کنید :

p. 333,338,340-5

* Murray PR, Rosenthal KS, Kobayashi GS, Pfaller MA. Medical microbiology. 4th ed. St. Louis: Mosby; 2002.

کتاب با بیش شش از نویسندگان: نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک به صورت کپیتال (در صورت وجود بیش از شش نویسنده، شش نفر اول را تایپ کرده و پس از درج یک فاصله "et al" را تایپ نمایید سپس یک نقطه و یک فاصله درج نمایید).

اسامی افراد را به همان ترتیب درج آنها در کتاب تایپ شوند.

* Halpten SD, Ubel PA, Caplan AL, Marion DW, Palmer AM, Schiding JK, et al.

قالب کلی استناد به مقاله:

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک به صورت کپیتال (در صورت وجود نویسندگان بیشتر تا شش نویسنده ویرگول، یک فاصله و در غیر این صورت نقطه، یک فاصله و در صورت وجود بیش از شش نویسنده، شش نفر اول را تایپ کرده و پس از درج یک فاصله "et al" را تایپ نمایید، سپس یک نقطه و یک فاصله درج نمایید) عنوان مقاله (نقطه، یک فاصله) کومه نوشت عنوان نشریه (یک فاصله) سال انتشار (نقطه ویرگول) دوره (پرانتز باز) شماره (پرانتز بسته، دو نقطه) صفحه شمار (نقطه).

* Vega K, Pina I, Krevsky B. Heart transplantation is associated with an increased risk for pancreatobiliary disease. Ann Intern Med 1996; 124(11): 90-3.

قالب کلی استناد به پایان نامه:

نام خانوادگی نویسنده (فاصله) حرف اول نام کوچک به صورت کپیتال (نقطه، یک فاصله) عنوان پایان نامه (یک فاصله، کروشه باز) نوع رسانه (کروشه بسته، نقطه، یک فاصله) نام محلی که دانشگاه در آن قرار دارد (دو نقطه، یک فاصله) نام دانشگاه (نقطه ویرگول، یک فاصله) سال دفاع (نقطه).

* Bunker VW. Nutrition in the elderly with particular reference to essential trace elements [dissertation]. Southampton: Univ. Southampton; 1987.

* Alavinia M. Feasibility study of hospital laundry wastewater pretreatment using electrocoagulation method [dissertation]. Sari: Mazandaran University of medical sciences; 2016.

قالب کلی استناد به وب گاه:

شرح پدیدآورنده (نقطه، فاصله) عنوان (نقطه، فاصله) سال نشر در صورت قابل دسترس بودن (نقطه ویرگول، کروشه باز) شماره قابها یا صفحات (کروشه بسته، نقطه، فاصله) Available at (دو نقطه، فاصله) نشانی دسترسی (نقطه فاصله) تاریخ دسترسی شامل نام ماه به طور کامل (فاصله) روز (ویرگول، فاصله) سال نشر (نقطه)
* میردامادی پروانه. اطلاعات پزشکی خانواده. ۱۳۸۲؛ [۴ قاب].

Available at: URL: <http://WWW.healthinfo.com/doc1999.htm>. Accessed June 12, 2001.

* Hoffman DL. St John's Wort. 1995;[4 screens]. Available at: URL: <http://WWW.healthy.net/library/books/Hoffman/materiamedica/stjohns.htm>. Accessed June 16, 1998.

برای آشنایی کامل با شیوه ونکوور به کتاب‌های پیشنهادی زیر رجوع نمایید.

حری عباس، شاه‌بداغی، اعظم. شیوه‌های استناد در نگارش‌های علمی رهنمودهای بین‌المللی. تهران: دانشگاه تهران،
موسسه انتشارات و چاپ؛ ۱۳۸۴.

کریمی فروزان، محمدی محمدرضا. روش مرجع‌نگاری. تهران: مرکز ملی تحقیقات علوم پزشکی کشور؛ ۱۳۸۲.

۲) پیوست‌ها:

قسمت اصلی متن پایان‌نامه نباید دارای داده‌های غیرضروری باشد. همچنین پیشنهاد می‌گردد، متن پایان‌نامه حاوی برنامه‌های نرم‌افزاری یا چگونگی به دست آوردن معادلات ریاضی و اثبات آنها و داده‌های تجربی نباشد، چنین مطالبی طبق نظر اساتید راهنما و مشاور در پیوست‌های پایان‌نامه آورده شوند. در تحقیقات پرسش‌نامه‌ای می‌باید پرسش‌نامه در پیوست ضمیمه شود.

صفحه‌ی چکیده انگلیسی (ABSTRACT):

همان ترجمه چکیده فارسی و کلمات کلیدی می‌باشد که حداکثر در یک صفحه ارائه می‌شود.

Abstract (Font 12 Bold Times new Roman)

Text (font 12 new Time new)

1 paragraph, 2.5 cm, 3 cm

Single Space

Keyword (Font 12 Bold, Times New Roman)

Maximum 5-7 keyword, Alphanumeric, Font 12

۳) صفحه‌ی عنوان انگلیسی داخل پایان‌نامه (مندرجات پشت جلد به انگلیسی)

۴) صفحه سفید آخر

۵) پشت جلد به انگلیسی

* مشخصات جلد پایان نامه و صحافی:

- هنگام صحافی، مشخصات روی جلد پایان نامه، مطابق با صفحه عنوان فارسی پایان نامه زرکوب می شود.
 - پشت جلد به زبان انگلیسی و ترتیب مطالب دقیقاً مشابه با " روی جلد " زرکوب می شود.
 - زرکوب نمودن عنوان مختصر، نام و نام خانوادگی دانشجو و سال تحصیلی در قسمت عطف پایان نامه اجباری می باشد.
 - دانشجویان کلیه مقاطع تحصیلی باید در نسخه صحافی شده پایان نامه، پس از صفحه عنوان فارسی و صفحه چکیده فارسی، صفحه تصویب هیات داوران (فرم برگ نمره) و صفحه تعهدنامه دانشجو و حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج را قرار دهند.
 - جنس جلد از مقوا با روکش چرم مصنوعی (گالینگور) می باشد.
 - قطع جلد نیم سانتی متر بزرگتر از قطع کاغذ است.
 - نوشته های در قسمت روی جلد و پشت جلد به صورت زرکوب چاپ می گردد.
 - در قسمت عطف، عنوان مختصر پایان نامه، نام و نام خانوادگی نویسنده و سال نوشته زرکوب می شود.
 - پایان نامه می تواند به صورت دورو (پشت: زوج، رو: فرد) نیز تهیه شود، در این صورت کلیه فرم ها به صورت یکرو تهیه شود.
 - شروع هر فصل از صفحات فرد آغاز شود.
- ◀ رنگ جلد بر مبنای مقاطع تحصیلی رشته های موجود در دانشکده به قرار زیر می باشد:

سورمه ای	مقطع کارشناسی ارشد
مشکی	مقطع دکترای تخصصی (PhD)

- کلیه واحدهای مورد استفاده در پایان‌نامه باید در سیستم SI باشند در صورت لزوم ذکر معادل آنها در سیستم‌های دیگر داخل [] بلامانع است.

دستگاه اندازه‌گیری SI (دستگاه بین‌المللی استاندارد شده‌ای برای سنجش کمیت‌ها بر حسب یکاها (واحدها))

- ◀ به دلیل مهم بودن اندازه‌گیری دانشمندان به دنبال ابزارهای دقیق و یکاهای استاندارد برای اندازه‌گیری برآمدند، که منجر به ابداع دستگاه اندازه‌گیری SI (System International) شد.
- ◀ به تمامی یکاهای اصلی و فرعی که مورد توافق کشورهای مختلف جهان است، دستگاه بین‌المللی یکاها گفته می‌شود. این دستگاه را به صورت SI نشان می‌دهند که یک جدول ساده می‌باشد.

۱. زبان نوشتاری پایان نامه فارسی می باشد.
۲. قطع کاغذ یا صفحه باید ۲۹/۷*۲۱ سانتی متر یا A4 باشد .
۳. جهت یکسان سازی شکل پایان نامه ها دانشجویان از کادر، هدر، فوتر و ... استفاده نمایند.
۴. پس از تایپ متن پایان نامه، تکثیر بایستی بر روی یک کاغذ A4 انجام شده و جنس کاغذ به کار رفته در پایان نامه از یک نوع باشد.
۵. در صورتی که در برخی موارد اندازه، شکل، جدول و یا نقشه بزرگتر از فضای داخل حاشیه باشد، با کوچک کردن آنها و یا با استفاده از کاغذ A3 به صورت تا خورده حاشیه ها رعایت شود.
۶. فاصله ی بین خطوط در متن پایان نامه باید دقیقاً ۱/۵ سانتی متر باشد.
۷. هر پاراگراف باید با Indent (۱ سانتی متر) آغاز گردد (منظور فرورفتگی اول هر پاراگراف است).
۸. صفحه اول شروع هر فصل ۵ سانتی متر پایین تر از روال معمول شروع گردد.
۹. حاشیه متن از سمت راست و چپ هر صفحه پایان نامه و حاشیه های بالا و پایین نیز باید ۳ سانتی متر باشند. این دستور شامل متن، نمودارها و دیگر قسمت های پایان نامه نیز می باشد.
۱۰. فاصله ی بین عناوین اصلی با متن، قبل از عنوان به اندازه یک enter با فونت ۱۴ متن قبل، فاصله ایجاد شود.
۱۱. فاصله ی بین متن و جدول ها و فرمول ها ، نیز مانند مورد ۱۰ می باشد.
۱۲. متن فارسی پایان نامه باید با فونت BNazanin و BLotus و Bzar یا BMitra با اندازه ی ۱۴ انتخاب و در محیط ورد آفیس ۲۰۰۷ یا بالاتر تایپ شود (کلمات انگلیسی با فونت ۱۲).
۱۳. قلم کلیه کلمات، اصطلاحات و اختصارات لاتین که در متن پایان نامه و منابع استفاده می شود باید ۱۲ و با فونت Times New Roman باشد.
۱۴. عناوین فصول با فونت Btitr و با اندازه ۵۵ و در وسط صفحه قرار گیرد.
۱۵. عناوین اصلی با فونت B Titr با اندازه ی ۱۶ و با شماره گذاری تایپ شود .
۱۶. عناوین فرعی با فونت B Titr با اندازه ی ۱۴ و با شماره گذاری تایپ شود .
۱۷. عناوین فرعی تر با فونت B Titr با اندازه ی ۱۲ و با شماره گذاری تایپ شود .

۱۸. عناوین اشکال و نمودارها در زیر آن وارد شود. در صورتی که یک خط یا کمتر است به صورت مرکزی و در صورتی که بیش از یک خط است دو طرف تنظیم (Justify) شود. ضمناً از هر گونه کادربندی در نمودارها و اشکال خودداری شود

۱۹. عناوین جداول در بالای آن آورده شود. در صورتی که یک خط یا کمتر است به صورت مرکزی و در صورتی که بیش از یک خط است باید دو طرف تنظیم (Justify) شود.

۲۰. برای عناوین جدولها، شکلها و نمودارها با فونت B Titr ، با اندازه ۱۲ استفاده شود و مطالب درون جدول با فونت متن و اندازه ۱۲ تایپ شود.

۲۱. پاورقی فارسی باید در پایین صفحه و از راست به چپ با شماره گذاری فارسی نوشته شود (بعد از عدد فقط خط تیره قرار گیرد. مثال: ۱- ضربان قلب طبق معادله $HRR=MHR-RHR$ که در آن، سن- $MHR=220$ می باشد، محاسبه گردید.) فونت آنها باید همانند قلم مورد استفاده متن پایان نامه اما با اندازه ۱۰ باشد.

۲۲. پاورقی انگلیسی باید در پایین صفحه و از چپ به راست با شماره گذاری انگلیسی نوشته شود (بعد از عدد فقط خط تیره قرار گیرد. مثال: ۱- فونت آنها باید Times New Roman و با اندازه ۱۰ باشد.

۲۳. تمامی مطالب پایان نامه، معادلات ریاضی و علائم بکار برده شده، می بایست با کامپیوتر تایپ شوند. متن یا فرمول به صورت دست نویس و یا jpg به هیچ عنوان پذیرفته نمی شود. فرمول و معادلات ریاضی به صورت یکنواخت در نرم افزار Word با استفاده از Word Equation نوشته شوند.

۲۴. تمامی جدولها در نرم افزار Word و ساده و سیاه و سفید تهیه شود، از بکار بردن طرح (Design, Layout) در جداول خودداری کنید. در جدول از رسم خطوط عمودی اجتناب شود، ستون اول راست چین و عناوین ستونها وسط چین تایپ شوند. در ضمن تعداد ارقام اعشاری کمیت های مشابه یکسان باشد (مثلاً حداکثر تا دو رقم اعشار برای تمامی جدولها در نظر گرفته شود).

۲۵. در صورتی که تصویری به صورت فتوکپی یا اسکن شده در پایان نامه ارائه شود، باید کاملاً واضح بوده و از کیفیت خوبی برخوردار باشد.

۲۶. در صورتی که در پایان نامه ای از تصویر یا نقشه ای استفاده شود، مانند تصویر یک گیاه یا حشره، نمونه میکروسکوپی، نقشه یک شهر یا منطقه ای مورد استفاده، مقیاس ارزیابی الزامی است.

۲۷. برای تایپ کلماتی مانند می‌شود، می‌رود و... از دستور **Ctrl+shift+2** یا **Ctrl + -** استفاده شود تا به

صورت یک واژه واحد در متن (می‌شود) ظاهر شود.

۲۸. استفاده از جزوه‌های درسی، مقالات مجلات غیر معتبر(منظور نداشتن هیأت تحریره عضو هیأت علمی

دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی)، روزنامه و سایت‌های اینترنتی غیر معتبر به عنوان منبع و ارجاع در پایان‌نامه

به آنها از نظر علمی فاقد اعتبار بوده و استناد به آنها جایز نمی‌باشد.

۲۹. از آوردن پیوست در پایان‌نامه خودداری شود. در صورت نیاز رعایت نکات زیر ضروری است:

- در صورت لزوم دارای شماره رقمی باشد.
- نحوه ارجاع به پیوست‌ها در داخل متن و به صورت پیوست و شماره مربوطه
- پیوست شامل مواردی می‌گردد، که به‌وضوح بیشتر موضوع مورد بحث کمک کند، مانند کدهای برنامه‌نویسی، جدول‌های آماری، داده‌های مورد استفاده، چگونگی استخراج معادلات و داده‌های طیفی و غیره
- یک صفحه جداگانه در آغاز پیوست‌ها با عنوان (پیوست‌ها)، با فونت و اندازه عناوین فصول این بخش را از سایر بخش‌ها جدا نماید.

۳۰. صفحه علائم و اختصارات (در صورت وجود)

- چیدمان الفبایی داشته باشد (اول یونانی بعد انگلیسی).
- علامت، معادل کامل انگلیسی و معادل فارسی در سه ستون مجزا آورده شوند.

۱- شماره گذاری متن:

صفحات ابتدای پایان نامه در پایان نامه های فارسی به ترتیب با حروف ابجد (الف، ب، ج،) و در صفحات انگلیسی به صورت یونانی (I,II,III,IV,V,...) شماره گذاری می شوند. شماره گذاری با عدد از فصل اول شروع و تا انتهای پیوست ها پایان نامه ادامه خواهد داشت. طریقه شماره گذاری نیز به صورتی خواهد بود که شماره در قسمت وسط و پایین هر صفحه با قلم استفاده شده در متن و اندازه ۱۲ درج می شود.

* حروف ابجد : ا، ب، ج، د، هـ، و، ز، ح، ط، ی، ک، ل، م، ن، س، ع، ف، ق، ر، ش، ت، ث، خ، ذ، ض، ظ

۲- شماره گذاری روابط ریاضی:

هر رابطه و یا معادله ریاضی به وسیله دو عدد و توسط یک خط فاصله از یکدیگر در داخل پرانتز مشخص می گردند. عدد سمت راست نشانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، نشانگر ترتیب رابطه در هر فصل می باشد. ضمناً شماره روابط ریاضی بایستی در قسمت راست صفحه و رابطه یا معادله ریاضی در قسمت چپ صفحه قرار گیرد. مثلاً رابطه چهارم در فصل پنجم بصورت زیر نشان داده می شود:

$$W=F.D \quad (۴-۵)$$

۳- شماره گذاری جدول ها، شکل ها و نمودارها:

هر جدول، شکل یا نمودار باید با عنوان مربوطه که برای آنها درج می شود، مشخص گردد. در هر فصل پایان نامه، جدول یا شکل با درج شماره فصل و جدول در همان فصل، شماره گذاری می شود. سپس موضوع جدول یا شکل بلافاصله بعد از شماره گذاری ذکر خواهد شد

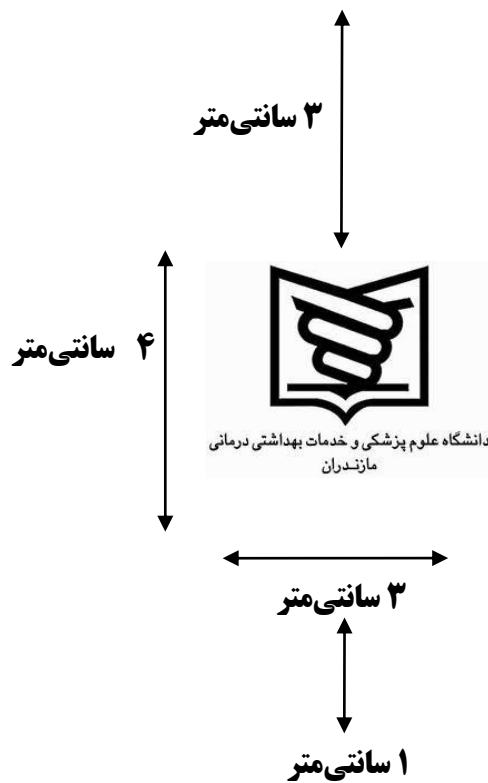
- نوشتن عنوان یا توضیح جدول در بالای آن و توضیح شکل یا نمودار در پایین آن، الزامی است.
- به طور مثال جدول شماره ۳ فصل دوم به صورت زیر شماره گذاری می شود:

جدول (شکل یا نمودار) ۲-۳

- حتی المقدور از درج اعداد و کلمات انگلیسی در جدول ها و نمودارها خودداری شود.

۴- شماره گذاری عناوین و بخش ها:

شماره گذاری عناوین و بخش ها نیز مطابق الگوهای فوق و از کل به جزء می باشد. به طور مثال برای شماره گذاری زیر بخش دوم بخش پنجم فصل سوم به صورت (۳-۵-۲) عمل می شود.



دانشکده (نام دانشکده) اندازه فونت (۱۲ Bold – BTitr)



پایان نامه برای اخذ درجه دکترای تخصصی (PhD) / کارشناسی ارشد (MSc) اندازه فونت ۱۲ Bold – BTitr

در رشته (نام رشته) اندازه فونت ۱۴ Bold – BTitr

عنوان پایان نامه در اینجا نوشته شود اندازه فونت ۲۰ Bold – BTitr

← حداقل ۳ سانتی متر

← حداقل ۳ سانتی متر

استاد / اساتید راهنما
اندازه فونت ۱۴ Bold – BTitr

نام استاد راهنما در اینجا ذکر گردد
اندازه فونت ۱۴ BTitr

استاد / اساتید مشاور

نام استاد مشاور در اینجا ذکر شود

یک سطر فاصله

نگارش
اندازه فونت ۱۴ Bold – BTitr

نام کامل نویسنده در اینجا نوشته شود
اندازه فونت ۱۴ BTitr

ماه و سال
اندازه فونت ۱۲ Bold – BTitr

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
مازندران
دانشکده بهداشت

این پایان نامه که موضوع آن "....." می باشد، در تاریخ/.. با حضور اعضای هیئت داوران جلسه دفاع بشرح ذیل مورد بحث و بررسی قرار گرفته و با توجه به ارزش علمی و کیفیت پژوهشی با نمره .. و درجه تأیید گردید.

عنوان	نام و نام خانوادگی
استاد راهنما	دکتر
استاد مشاور	دکتر
استاد مشاور	دکتر
داور خارجی	دکتر
داور داخلی	دکتر

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران

دانشکده بهداشت

تعهد نامه قبل از جلسه دفاع

عنوان پایان نامه :

اینجانب : دانشجوی کارشناسی ارشد / PhD رشته :

دانشکده بهداشت دانشگاه علوم پزشکی مازندران تحت راهنمایی : آقای دکتر

متعهد می شوم :

نتایج ارائه شده در این پایان نامه حاصل مطالعات علمی و عملی اینجانب بوده ، مسئولیت صحت و اصالت مطالب مندرج را به طور کامل بر عهده

می گیرم

در خصوص استفاده از نتایج پژوهش های محققان دیگر به مرجع مورد نظر استناد شده است .

مطالب مندرج در این پایان نامه را اینجانب یا فرد دیگری به منظور اخذ هیچ نوع مدرک یا امتیازی تاکنون به هیچ مرجعی تسلیم نکرده است .

کلیه حقوق معنوی این اثر به دانشگاه علوم پزشکی مازندران تعلق دارد . مقالات مستخرج از پایان نامه ، نام دانشگاه علوم پزشکی مازندران

(Mazandaran University of Medical Sciences) به چاپ خواهد رسید .

حقوق معنوی تمام افرادی که در به دست آمدن نتایج اصلی پایان نامه موثر بوده اند در مقالات مستخرج از آن رعایت خواهد شد .

در خصوص استفاده از موجودات زنده یا بافت های آنها برای انجام پایان نامه، کلیه ضوابط و اصول اخلاق مربوطه رعایت شده است .

در خصوص انتشار مطالب مربوط به سازمانهای دولتی و نهادهای رعایت اصول امانتداری و هماهنگی قبلی جهت انتشار مطالب مرتبط بعمل می آید

جهت انتشار مقالات حتماً هماهنگیهای لازم با استاد راهنما و موافقت ایشان را به همراه خواهم داشت .

تاریخ

نام و امضاء دانشجو

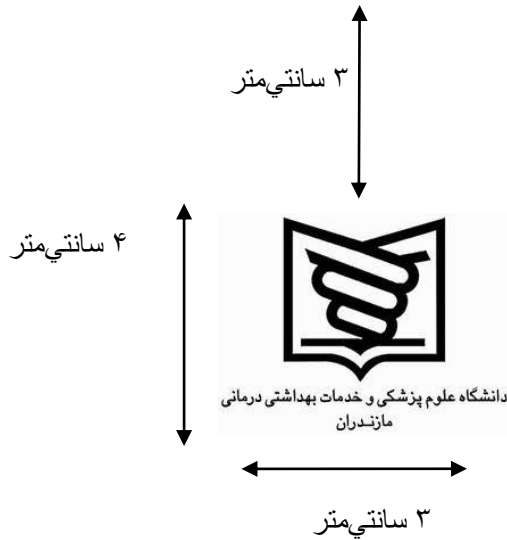
مالکیت نتایج و حق نشر

کلیه حقوق معنوی این اثر و محصولات آن (مقالات مستخرج، برنامه های رایانه ای ، نرم افزارها و تجهیزات ساخته شده)

به دانشگاه علوم پزشکی مازندران ، دانشکده بهداشت تعلق دارد و بدون اخذ اجازه کتبی از دانشکده (دانشگاه) قابل واگذاری به شخص

ثالث نیست .

استفاده از اطلاعات و نتایج این پایان نامه بدون ذکر مرجع مجاز نیست .



پیوست ۴ صفحه پشت جلد به انگلیسی

Mazandaran University of Medical Sciences

(اندازه فونت Times New Roman Bold)

(نام دانشکده به انگلیسی) Faculty of (اندازه فونت Times New Roman Bold ۱۲)

A thesis submitted as partial fulfillment of the requirements for Master of Sciences (MSc) Degree

A dissertation submitted as partial fulfillment of the requirements for Doctor of Philosophy (PhD) Degree

(The name of the discipline) (اندازه فونت Times New Roman Bold ۱۲)

(اندازه فونت Times New Roman Bold ۱۸) title

←→ ۳ سانتی متر

←→ ۳ سانتی متر

(Supervisor/s) (اندازه فونت Times New Roman Bold ۱۲)

Name

Advisor/s

Name

By

Author name

(Month and year) (اندازه فونت Times New Roman ۱۰)

Bold